



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI
INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025**

TITOLO DEL PROGETTO:

UNA TORRE SOLIDALE: assistenza e inclusione

Codice progetto: **PTXSU0042325014034NMTX**

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO

Settore: A - Assistenza

Area di intervento: 03 – Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale;
14 – Altri soggetti in condizioni di disagio o di esclusione sociale

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

“Costruire insieme agli attori del territorio una “torre solidale” che contribuisca al miglioramento del benessere dei minori e dei giovani e delle famiglie in condizioni di disagio, a rischio di esclusione sociale, ove sono presenti fragilità sia fisiche, sia relazionali; ognuno apporta le proprie competenze per creare un contesto sociale accogliente ed inclusivo”.

Si intende:

- migliorare il monitoraggio dei bisogni sociali emergenti
- migliorare la qualità della vita delle famiglie dove sono presenti minori e adolescenti portatori di varie forme di disagio attraverso la cura e la partecipazione alla vita sociale
- migliorare le competenze genitoriali e la responsabilità collettiva della comunità per la crescita dei minori in un contesto sociale inclusivo

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Si riporta il dettaglio dei compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto che saranno differenziati in base alle sedi di attuazione.

ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SEDI PROGETTUALI

ATTIVITÀ	AZIONI
1. ASSISTENZA MINORI E INCLUSIONE SOCIALE	- collaborazione nella pubblicizzazione delle attività con materiale promozionale cartaceo e sul web; - supporto per il rispetto della routine quotidiana e degli impegni - collaborazione nell'accompagnare i minori nella cura degli spazi e degli ambienti - assistenza e supporto compreso aiuto con i compiti, e sviluppo di abilità di studio efficaci - sostegno nella strutturazione delle attività di tutoraggio - sostegno per l'utilizzo della videoscrittura per coloro che rilevano difficoltà di lettura e scrittura (DSA- dislessia-disortografia-disgrafia-discalculia o altro disturbo evolutivo specifico) - supporto durante la realizzazione delle attività
2. ATTIVITÀ LABORATORIALI	- affiancare gli operatori nella presentazione delle attività promosse dalla struttura ospitante - affiancare gli operatori nella ideazione e realizzazione dei laboratori - accompagnare il minore nella scelta dell'attività a cui partecipare in base ai suoi interessi - collaborare alla preparazione dei materiali necessari per lo svolgimento delle attività previste - collaborare all'organizzazione delle attività mediare eventuali situazioni di conflitto - affiancare gli educatori nell'osservazione dei minori al fine dell'individuazioni di situazioni problematiche da risolvere - supporto durante la realizzazione delle attività
3. SUPPORTO ALLA FAMIGLIA	- attività di baby setting a domicilio - accompagnare il minore cercando di motivarlo al superamento delle difficoltà e fatiche
4. SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ	- supporto alle attività di segreteria tipo front office - affiancamento e supporto nell'organizzazione logistica degli incontri e nel mantenimento dell'agenda - collaborazione nell'ideazione e nella diffusione del materiale - supporto nella realizzazione del materiale informativo relativo alle attività di counselling e sul tema della genitorialità - assemblaggio dati provenienti dagli incontri di briefing - supporto durante la realizzazione delle attività
5. SENSIBILIZZAZIONE DELLA COMUNITÀ	- supporto alle attività di segreteria tipo front office - attività di sensibilizzazione delle realtà del territorio per coinvolgerle negli incontri - collaborazione per l'organizzazione e la realizzazione dei seminari interni e dei seminari aperti alla comunità - supporto durante la realizzazione delle attività
ATTIVITÀ CONDIVISA E SVOLTA INSIEME DALLE SEDI PROGETTUALI	
ATTIVITÀ	AZIONI
6. EVENTI ON RETE TERRITORIALE	- chiameranno le realtà del territorio per coinvolgerle negli incontri. - svolgeranno attività di segreteria tipo front office. - assembleranno i dati provenienti dagli incontri di briefing per la mappatura territoriale. - daranno supporto durante la realizzazione degli eventi

7. CONFERENZE E SEMINARI

I volontari parteciperanno alle attività affiancando e supportando nell'organizzazione logistica degli incontri e nel mantenimento dell'agenda. Inoltre, parteciperanno ai gruppi di lavoro.

ATTIVITÀ TRASVERSALI

Formazione generale e specifica

La partecipazione alla formazione generale e specifica è obbligatoria.

Tutoraggio

Partecipazione ai percorsi specifici di tutoraggio.

Occasioni di incontro confronto con i giovani:

- Organizzare e preparare i materiali da proporre per singola sede e progetto durante l'incontro (video, cartelloni)
- Collaborare all'organizzazione logistica dell'evento
- Ideazione di materiale divulgativo
- Pubblicizzazione attraverso volantinaggio e distribuzione dei materiali cartacei
- Partecipazione a gruppi di confronto con l'utenza
- Creazione di un report finale utile alla divulgazione delle informazioni
- Partecipazione alle riunioni di team

Attività di attività di comunicazione e disseminazione programma e progetti alla comunità sul programma e sui progetti:

I volontari dovranno partecipare a tutte le attività di promozione e informazione del programma utilizzando canali di comunicazione sia tradizionali che non (cartacei e/o on line), a diffusione locale e provinciale:

- Diffusione delle informazioni all'interno della sezione dedicata sul portale istituzionale degli enti coprogrammanti e degli enti aderenti alla loro rete e sui siti web degli enti di accoglienza.
- Creazione e gestione di profili Facebook e Twitter dedicati al programma e alle azioni progettuali, su Produzione di comunicati/articoli sul Servizio Civile Universale e sui progetti-Realizzazione
- Ideazione grafica e distribuzione di brochure dedicate al programma e ai progetti ad esso legati.
- Produzione di spot video dedicati al servizio civile da veicolare on line, attraverso testate giornalistiche, siti istituzionali, social media ed emittenti locali.
- Aiuto nei punti info-desk attrezzati che forniranno informazioni sul servizio civile universale e materiali informativi dedicati.
- Partecipazione all'organizzazione logistica di:
 - incontro iniziale di diffusione del programma e dei progetti;
 - incontro finale per la restituzione dei risultati

Attività prevista dal progetto in favore dei giovani con minori opportunità

Per quanto concerne i giovani con minori opportunità, il progetto non intende prevedere delle attività specifiche. I giovani verranno coinvolti in egual misura in tutte le attività previste insieme agli altri operatori volontari per stimolare il loro interesse e la loro voglia di integrazione.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

ENTE TITOLARE	CODICE ENTE	INDIRIZZO	SEDE	CODICE SEDE	N° VOLONTARI
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	CORSO VITTORIO EMANUELE	C. TORRESE 1	198058	1
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	VIA CUPA CAMPANARIELLO	C. TORRESE 2	198059	2 (GMO: 1) *

ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	VIA VITTORIO VENETO	SCUOLA VITTORIO VENETO	234437	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A00	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA-SASSO" 1	198062	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A02	VIA MONTEDORO	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI 1	198073	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A04	VIALE LOMBARDIA	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIAMPIETRO-ROMANO 1	198087	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A05	VIA GIOVANNI XXIII	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.B. ANGIOLETTI"1	198240	2 (GMO: 1) *

* Per **GMO** si intende Giovane con minori opportunità. In questo caso, giovani con difficoltà economiche con certificazione ISEE di valore inferiore o pari alla soglia di euro 15.000,00.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: Numero posti **13** senza vitto e senza alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari sono richiesti:

- **disponibilità agli spostamenti** durante il servizio;
- **disponibilità a missioni o trasferimenti**, intesi come trasferimenti **temporanei durante il servizio** per coadiuvare gli operatori responsabili della realizzazione degli interventi in attività di contatto con referenti degli enti partner per l'individuazione dei destinatari, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per la realizzazione delle attività presso altre strutture e i luoghi aggregativi, la promozione delle iniziative che coinvolgono la comunità, la diffusione di materiale informativo;
- **disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede** in occasione: dei laboratori esterni e presso altre strutture territoriali, luoghi di aggregazione e altre sedi di accoglienza o dei partner progettuali per la realizzazione delle attività programmate in comune; delle attività di accompagnamento esterno dell'utenza, le giornate conviviali, le uscite giornaliere durante l'accompagnamento - orientamento e reinserimento lavorativo; delle chiusure estive prolungate qualora queste andassero in contrasto con le esigenze e le disponibilità del volontario;
- **flessibilità oraria** legata alle esigenze dei destinatari, in ogni caso il lavoro sarà svolto in diurno;
- **impegno nei giorni festivi**, in ogni caso in orario diurno, in occasione di attività di sensibilizzazione, per lo svolgimento delle attività di gruppo e degli eventi previsti e programmati all'interno del programma di intervento e del progetto;
- **utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi.**

Inoltre, è tenuto a:

- **rispetto della privacy**,
- **rispetto regolamento interno e delle norme igienico-sanitarie** utilizzate nelle rispettive sedi di accoglienza.

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO:

N° giorni di servizio settimanali: **5**

N° ore di servizio settimanali: **25**

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Ai volontari verrà rilasciata la **certificazione delle competenze** da parte di ente terzo titolato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 13/2013 - ad attestare e riconoscere le conoscenze e professionalità acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Nell'attuazione dei servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze l'ente assicura il rispetto degli standard minimi di attestazione in coerenza con l'articolo 6 del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n° 13.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

L'ente titolare del progetto ASSOCIAZIONE CIVILTA' TORRESE: utilizzerà i propri sistemi accreditati di selezione. Si riporta di seguito il link per prendere visione del sistema di selezione: <https://www.c-torrese.it/>

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La Formazione Generale avrà la durata di **n° 30 ore** e sarà erogata entro il 180° giorno di servizio. Come previsto dal Decreto 88/2023, le aule formative saranno organizzate sia in presenza (50%) sia in modalità on line (50%), riservando all'eventuale erogazione asincrona non più del 30% del totale delle ore previste.

Si ricorrerà all'utilizzo della FAD anche totalmente asincrona esclusivamente:

- per le azioni di recupero della formazione in caso di assenze giustificate ai corsi di formazione generale e specifica;
- per le azioni di recupero della formazione in favore di tutti i subentranti;
- per l'erogazione del solo modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli OV nei progetti di Servizio civile universale

SEDI DI SVOLGIMENTO:

È previsto l'utilizzo di più sedi di svolgimento delle attività formative, oltre alle piattaforme online.

Per ciascun incontro formativo, sarà data comunicazione ufficiale della sede di svolgimento attraverso posta elettronica.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire all'operatore volontario la formazione sul campo e quindi le conoscenze di carattere teorico pratico e le competenze necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le specifiche attività previste nel progetto ritenute necessarie per la realizzazione dello stesso.

Agli operatori volontari di tutte le sedi progettuali viene garantita la stessa formazione specifica ossia, vengono erogati gli stessi moduli inseriti nel processo formativo.

Si erogheranno **72 ore** complessive di formazione specifica, di cui il 70% entro il 90° giorno ed il restante 30% entro il terz'ultimo mese.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

È previsto l'utilizzo di più sedi di svolgimento delle attività formative, oltre alle piattaforme online.

Per ciascun incontro formativo, sarà data comunicazione ufficiale della sede di svolgimento attraverso posta elettronica.

MODULI FORMATIVI	
	FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DELLA SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO VOLONTARIATO SOCIALE ELEMENTI DI PSICOLOGIA DELL'ETÀ EVOLUTIVA E DI PSICOPEDAGOGIA LE DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO NEI MINORI FRAGILI SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO COMUNICAZIONE SOCIALE ORGANIZZAZIONE EVENTI E SEMINARI ANIMAZIONE SOCIALE

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

ANIME DI COMUNITÀ: percorsi educativi, culturali e solidali per il benessere territoriale

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

- C – Obiettivo 3 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- D – Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- F – Obiettivo 10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- G – Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- K – Obiettivo 15 - Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F- Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ'

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **6**

- Tipologia di minore opportunità: **difficoltà economiche**
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: **Certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000,00 euro**

Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Per quanto concerne i giovani con minori opportunità, il progetto non intende prevedere delle attività specifiche. I giovani verranno coinvolti in egual misura in tutte le attività previste insieme agli altri operatori volontari per stimolare il loro interesse e la loro voglia di integrazione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio. Il percorso di tutoraggio di 3 mesi sarà svolto durante la seconda metà del progetto (dal 7° mese in poi) e sarà strutturato in 4 moduli collettivi + 1 modulo individuale + 1 modulo collettivo aggiuntivo (per un totale di 6 incontri)

Ore dedicate: 22

Tempi, modalità e articolazione oraria. Nello specifico i moduli saranno così organizzati: quattro moduli collettivi di cui uno da 6 ore e i restanti tre da 3 ore, un modulo individuale da 4 ore, un modulo aggiuntivo collettivo di 3 ore.

Attività di tutoraggio:

MODULI COLLETTIVI

MODULO 1 – STRUMENTI DI AUTOVALUTAZIONE/AUTOVALUTIAMOCI durata 6 ore

MODULO 2 – PRESENTAZIONE EFFICACE durata 3 ore

MODULO 3 – IL MERCATO DEL LAVORO durata 3 ore

MODULO 4 – CENTRO PER L'IMPIEGO E SERVIZI PER IL LAVORO durata 3 ore

MODULO INDIVIDUALE

MODULO 5 – ORIENTAMENTO INDIVIDUALE durata 4 ore

MODULO AGGIUNTIVO

MODULO 6 – OBIETTIVO LAVORO durata 3 ore